

Утверждаю  
Генеральный директор  
ООО «Первого ЭК.О.ТВ групп»

\_\_\_\_\_ Рюмина Э.Л.  
29 августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Экспертном совете**  
**при Первом Экологическом Общественном Телевидении**  
**по разработке перспективных решений,**  
**способствующих решению экологических вопросов РФ**

I. Общие положения

I.1. Экспертный совет при Первом Экологическом Общественном Телевидении (Первом ЭКО ТВ) по разработке перспективных решений, способствующих решению экологических вопросов РФ (далее – Экспертный совет), является постоянно действующим коллегиальным и экспертно-консультативным органом, призванным повысить уровень инвестиционной привлекательности предприятий регионов Российской Федерации путем пред-инвестиционной подготовки и сопровождения инвестиционных проектов инициаторов (далее – Инициаторы), находящихся на ранней стадии проработки в области сельского хозяйства РФ, а также освобожденных территорий ДНР, ЛНР.

I.2. Экспертный совет создается и действует в соответствии с настоящим Положением.

I.3. Экспертный совет в своей работе руководствуется федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

I.4. Деятельность Экспертного совета осуществляется в соответствии с принципами прозрачности, объективности и равенства возможностей всех Инициаторов.

II. Цели и задачи Экспертного совета

II.1. Экспертный совет создается в целях содействия Инициаторам в привлечении акционерного, заемного, долгового, лизингового и других типов финансирования.

II.2. Для достижения поставленных целей Экспертный совет решает следующие задачи:

II.2.1. Организация и проведение в рамках своих компетенций всесторонней экспертизы инвестиционных проектов Инициаторов.

II.2.2. Проведение исследования основных проблем развития законодательной и нормативно-правовой базы при реализации межгосударственных инвестиционных проектов, а также проектов государственно-частного партнерства;

II.2.3. Содействие в привлечении акционерного, заемного, долгового, лизингового и других типов финансирования;

II.2.4. Выработка предложений, направленных на повышение инвестиционной

привлекательности проектов, контроль исполнения принятых на основании вынесенных предложений решений, которые реализуются путем:

- Участия в проведении экспертизы проектов;
- Разработки новых комплексных механизмов финансирования инвестиционных проектов и государственной поддержки инвестиционной деятельности в РФ, а также освобожденных территорий ДНР, ЛНР;
- Анализ опыта успешно реализованных инвестиционных проектов с целью организации их тиражирования в границах региональных индустриальных парков и аналогичных инвестиционных площадок в качестве «якорных» резидентов;
- Координации усилий федеральных министерств и ведомств России, ответственных за реализацию приоритетных национальных проектов с целью комплексного решения вопросов развития отдельных регионов РФ;
- Выработки универсальных форм планирования процесса работы по подготовке к реализации и реализации инвестиционных проектов, включая разработку универсальных типовых форм документов, регламентирующих порядок реализации инвестиционного проекта с государственной поддержкой;
- Осуществление контроля над реализацией инвестиционных проектов путем выстраивания системных механизмов работы с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, создания координационных советов по реализации инвестиционных проектов в субъектах, претендующих на получение средств государственной поддержки и активное участие в их работе.

II.2.5. Координация деятельности финансовых институтов, государственных и региональных властных структур, представителей бизнеса, профессиональных и общественных институтов, направленной на привлечение инвестиций путем:

- Разработка и рассмотрение предложений по внесению изменений в федеральное и региональное законодательство РФ, формирующее базу поддержки инвестиционной деятельности;
- Адаптирование механизмов взаимодействия всех участников инвестиционной деятельности при анализе, структурировании и реализации инвестиционных проектов.

### III. Полномочия Экспертного совета

III.1. В рамках реализации поставленных целей и задач Экспертный совет:

- Создает рабочие группы (комиссии) для детальной проработки отдельных вопросов с привлечением сторонних экспертов (консультантов, специалистов) для подготовки материалов на заседании Экспертного совета;
- Привлекает к работе Экспертного совета заинтересованных лиц, в том числе представителей федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также освобожденных территорий ДНР, ЛНР, органов местного самоуправления, общественных и коммерческих организаций, формат участия которых определяется расширенным составом Экспертного совета, а до его

формирования – председателем Экспертного совета в соответствии с настоящим Положением;

- Запрашивает в органах государственной власти Российской Федерации и иных организациях в установленном порядке и в пределах своих компетенций документацию и материалы, необходимые для успешной реализации поставленных целей и задач Экспертного совета;

- Предпринимает в пределах своей компетенции иные действия, не противоречащие действующему законодательству РФ и необходимые для осуществления экспертной и информационно-консультативной работы, в том числе готовит и направляет в установленном порядке предложения органам государственной власти РФ в части совершенствования механизмов государственной политики в сфере поддержки инвестиционной деятельности в России.

#### IV. Состав Экспертного совета

IV.1. Состав Экспертного совета по разработке перспективных решений, способствующих решению экологических вопросов РФ, формируется из числа наиболее компетентных и профессиональных специалистов, обладающих признанным высоким уровнем специальных знаний. Подбор кандидатов в члены Экспертного совета осуществляется путем открытого голосования и их согласия на добровольное участие в работе Экспертного совета.

IV.2. В состав Экспертного совета входят:

- Председатель Экспертного совета;
- Заместитель председателя Экспертного совета;
- Члены Экспертного совета рабочего и расширенного составов;
- Ответственный секретарь Экспертного совета.

IV.3. Председатель Экспертного совета назначается генеральным директором Первого ЭКО.О.ТВ Групп

IV.4. Заместитель и руководители рабочих групп (комиссий) назначаются приказом председателя Экспертного совета.

IV.5. Ответственный секретарь Экспертного совета назначается приказом председателя Экспертного совета.

IV.6. В целях повышения эффективности работы Экспертного совета, председатель Экспертного совета имеет право формировать рабочие группы (комиссии) по отдельным вопросам работы Экспертного совета.

IV.7. Состав рабочего состава Экспертного совета формируется из:

- Председателя Экспертного совета;
- Заместителя председателя Экспертного совета;

- Ответственного секретаря Экспертного совета;
- Членов Экспертного совета в количестве 12 единиц, которыми могут являться представители общественных некоммерческих и коммерческих организаций, в том числе:
  - o Представители компаний сельскохозяйственного направления (не менее 1 штатной единицы);
  - o Представитель Министерства сельского хозяйства РФ;
  - o Представитель Министерства промышленности и торговли РФ;
  - o Представитель Центрального банка РФ;
  - o Представитель Федеральной антимонопольной службы РФ;
  - o Представитель ПАО ВТБ;
  - o Представители предпринимательских союзов и ассоциации, отраслевых союзов и профессиональных ассоциаций;
  - o Представители экспертных клубов и научного сообщества.

#### IV.8. Состав расширенного состава Экспертного совета формируется из:

- Представителей федеральных органов исполнительной и законодательной власти, институтов развития Российской Федерации (Министерство промышленности и торговли Российской Федерации, Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Федеральная антимонопольная служба, Министерство экономического развития Российской Федерации – по согласованию) и аналогичных министерств и ведомств СНГ;
- Представителей кредитно-финансовых организаций;
- Органов исполнительной власти и институтов развития субъектов РФ и стран СНГ;
- Органов местного самоуправления муниципальных образований с населением свыше 500 тыс. человек;
- Общественных советов при федеральных органах исполнительной власти;
- Ведущих высших учебных заведений, определяемых по совокупности государственных и общественных рейтингов;
- Иных общественных организации, имеющие сеть региональных представительств.

#### V. Права и обязанности членов Экспертного совета

##### V.1. Председатель Экспертного совета:

- Организует и контролирует работу Экспертного совета;
- Формирует предложения по формированию персонального состава Экспертного совета рабочего и расширенного составов, в случае необходимости включает в состав

Экспертного совета новых членов;

- Принимает решение о дате, времени, месте и форме проведения заседания Экспертного совета, а также форме оповещения членов Экспертного совета;
- Председательствует на заседаниях Экспертного совета рабочего и расширенного составов и подписывает протоколы заседаний;
- Утверждает план работы Экспертного совета рабочего и расширенного составов на полугодие;
- Создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Экспертного совета;
- Осуществляет контроль исполнения решений Экспертного совета;
- Заслушивает членов Экспертного совета о результатах выполнения поручений и/или текущей деятельности;
- В случае необходимости представляет в установленном порядке от имени Экспертного совета и/или дает полномочия другим членам Экспертного совета участвовать в установленном порядке на проводимых мероприятиях в органах законодательной и исполнительной власти, других организациях и учреждениях;
- Не ежегодной основе предоставляет публичную информацию о результатах работы Экспертного совета за отчетный год, размещаемую на сайте в сети Интернет по адресу: [www.leco.tv](http://www.leco.tv)
- Обладает правами и обязанностями, указанными в п. 5.4. – 5.5. Положения.

V.2. Заместитель председателя Экспертного совета:

- Организует и обеспечивает эффективность работы членов Экспертного совета, а также закрепленных за ним рабочих групп (комиссий) Экспертного совета с должным качеством и в установленные сроки;
- Контролирует по заданию председателя Экспертного совета выполнение отдельных поручений членами Экспертного совета;
- Организует и/или участвует по заданию председателя Экспертного совета в подготовке материалов к заседаниям Экспертного совета;
- Готовит предложения в план работы Экспертного совета, а также вносит предложения по вопросам текущей деятельности;
- Осуществляет взаимодействие с руководителями проектных и строительных компаний в рамках полномочий;
- Осуществляет взаимодействие с руководителями и специалистами соответствующих структурных подразделений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области экономики, инвестиций и строительства, а также других заинтересованных организаций;

- В отсутствие председателя Экспертного совета или по его поручению проводит заседания Экспертного совета;

- Обладает правами и обязанностями, указанными в п. 5.4. – 5.5. Положения.

#### V.3. Ответственный секретарь Экспертного совета:

- Участвует в формировании проекта повестки заседания Экспертного совета;

- По поручению председателя Экспертного совета или его заместителя оповещает членов Экспертного совета и приглашенных лиц о проектах повесток заседаний, дате, времени, месте и форме проведения заседаний Экспертного совета;

- Обеспечивает подготовку необходимых к рассмотрению на заседаниях Экспертного совета материалов (включая их подготовку в электронном виде и рассылку), ведет учет участвующих в заседании членов Экспертного совета и приглашенных лиц, ведет протоколы заседаний Экспертного совета;

- Оформляет и подписывает в установленном порядке протоколы заседаний Экспертного совета;

- Обеспечивает выполнение требуемых функций в части делопроизводства Экспертного совета.

#### V.4. Члены Экспертного совета рабочего состава:

- Соблюдают требования настоящего Положения;

- Участвуют в заседаниях Экспертного совета с правом голоса в вопросах, требующих такой процедуры;

- Осуществляют всесторонний, полный, объективный анализ представленных на экспертизу материалов по инвестиционным проектам;

- Обеспечивают полноту и обоснованность выводов проводимой экспертизы;

- Оказывают консультационную и методическую помощь Оргкомитету в рамках своих компетенций;

- Соблюдают установленные законодательством РФ и СНГ требования по организации и проведению экспертизы, руководствуются в своей деятельности настоящим Положением;

- Обеспечивают, при необходимости, конфиденциальность сведений, связанных с проведением экспертизы;

- Разрабатывают проекты документов по вопросам методического и нормативно-правового совершенствования механизмов поддержки инвестиционной деятельности на территории РФ, а также освобожденных территорий ДНР, ЛНР;

#### V.5. Члены Экспертного совета расширенного состава:

- Рассматривают и вносят предложения (рекомендации, заключения) по предоставленным на рассмотрение инициативам в области методического и нормативно-

правового совершенствования механизмов поддержки инвестиционной деятельности на территории РФ, а также освобожденных территорий ДНР, ЛНР;

- Вправе запросить дополнительную информацию, необходимую для принятия решения (подготовки рецензии, рекомендации, заключения), на которую имеются ссылки в предоставленных материалах и которая не предоставлена для рассмотрения в рамках проводимой работы.

V.6. Члены Экспертного совета имеют право:

- Участвовать в мероприятиях, проводимых Экспертным советом, подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- Вносить предложения по формированию повестки предстоящего заседания Экспертного совета, по планам работы и порядку ведения его заседаний;

- Знакомиться с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Экспертного совета;

- Осуществлять взаимодействие с представителями соответствующих структурных подразделений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области экономики, инвестиций и строительства, а также других заинтересованных организаций;

- Принимать участие в расширенных заседаниях Экспертного совета;

- В установленном порядке возглавлять рабочие группы (комиссии), формируемые Экспертным советом.

V.7. Члены Экспертного совета имеют право выйти из состава Экспертного совета на основании письменного заявления.

V.8. Работа членов Экспертного совета осуществляется на безвозмездной основе.

VI. Порядок проведения заседаний и принятия решений Экспертным советом

VI.1. Заседания Экспертного совета могут проходить в виде:

- Рабочего заседания Экспертного совета;

- Расширенного заседания Экспертного совета.

VI.2. Заседания Экспертного совета могут проводиться в очной, заочной и очно-заочной форме.

VI.3. Каждый член Экспертного совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Экспертного совета другому члену не допускается. Члены Экспертного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением они имеют право высказать мнение по конкретному вопросу, которое приобщается к протоколу Экспертного совета.

VI.4. Решения Экспертного совета принимаются простым большинством голосов

при условии присутствия более половины членов Экспертного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Экспертного совета либо его заместителя, председательствующего на соответствующем заседании.

VI.5. На заседаниях Экспертного совета по предварительному согласованию и утверждению председателя Экспертного совета могут присутствовать приглашенные лица с правом совещательного голоса.

VI.6. Заседания Экспертного совета проводятся в соответствии с планом работы Экспертного совета и по мере необходимости, что определяется Председателем Экспертного совета. Повестку дня заседаний Экспертного совета утверждает Председатель Экспертного совета при проведении консультаций с членами Экспертного совета и на основании принятых решений на предыдущих заседаниях Экспертного совета.

VI.7. Утвержденный план работы Экспертного совета доводится в возможно короткие сроки ответственным секретарем до сведения каждого члена Экспертного совета.

VI.8. План работы Экспертного совета является публичным и размещается на сайте в сети Интернет по адресу: [www.1eco.tv](http://www.1eco.tv)

VI.9. Заседания рабочего состава Экспертного совета проводятся на регулярно основе каждую первую среду месяца.

VI.10. Заседания расширенного состава Экспертного совета проводятся в соответствии с утвержденным планом работ Экспертного совета не реже одного раза в полугодие.

VI.11. Допускается проведение внеочередных заседаний Экспертного совета по срочным вопросам на основании решения председателя Экспертного совета или лица его замещающего.

VI.12. В случае невозможности проведения заседания или утраты актуальности рассмотрения запланированного вопроса в установленный срок, ответственный секретарь не позднее, чем за 3 рабочих дня до наступления даты рассмотрения вопроса, предусмотренного планом, представляет председателю Экспертного совета мотивированную просьбу о переносе даты рассмотрения на другое время или уведомление о необходимости исключения вопроса из повестки.

VI.13. Мнения членов Экспертного совета, не совпадающие с мнением большинства голосов членов Экспертного совета, отражаются в протоколах заседаний и оформляются в письменном виде в качестве приложения к соответствующему протоколу заседания Экспертного совета.

VI.14. Решения Экспертного совета оформляются в виде протоколов. Протоколы заседания Экспертного совета подписываются председательствующим на заседании совета и ответственным секретарем.

VI.15. Протоколы заседаний Экспертного совета рассылаются в электронном виде членам Экспертного совета, руководству Оргкомитета Конкурса не позднее 10 рабочих дней после заседания.

VI.16. Экспертный совет имеет бланк со своим наименованием.